

Weiterbildung

Praxisanleitung



Auf einen Blick



Abschluss: Praxisanleiter*in (DIW-MTA)



Umfang:
300 Stunden (10 Seminare, 2 Hospitationen)



Zeitraum:
2 Jahre (innerhalb eines Jahres möglich)



Paketpreise:
DIW-MTA-Mitglieder **2.499 Euro**
DVTA-Mitglieder..... **2.599 Euro**
Nichtmitglieder **2.799 Euro**

(Ratenzahlung möglich)



Modul 1: 15 min. Posterpräsentation zu einem frei gewählten Modulthema

Modul 2: 45 min. Klausur

Modul 3: 45 min. Klausur

Abschlussprüfung:
mündliche Abschlussprüfung

Die Abschlussnote der Weiterbildung „Praxisanleitung“ setzt sich aus dem arithmetischen Mittel der gemittelten, zusammengefassten Modulprüfungsnoten sowie der Abschlussprüfung zusammen.



für DIW-MTA-Mitglieder



Modul 1:

- Reflektiert lehren und lernen in der beruflichen Praxis (40 Stunden)
- Praxis wissenschaftliches Arbeiten (40 Stunden)
- Rechtliche Rahmenbedingungen in der Praxisanleitung (8 Stunden)
- Qualitätsmanagement – Qualität prozesshaft gestalten (20 Stunden)

Modul 2:

- Die Rolle als Praxisanleitung bewusst wahrnehmen (50 Stunden)
- Case Studies (14 Stunden)
- Beurteilen und Bewerten (8 Stunden)
- Hospitation Teil 1 (24 Stunden)

Modul 3:

- In der Rolle als Praxisanleitung Beziehungen gestalten (32 Stunden)
- Handlungskompetenzen in der Praxis fördern (32 Stunden)
- Mit kultureller Vielfalt professionell umgehen (16 Stunden)
- Hospitation Teil 2 (16 Stunden)

Sie wollen wissen, wie Sie zu diesem Abschluss kommen? Blättern Sie bitte um



Weitere Informationen erhalten Sie unter **www.diw-mta.de** oder gerne telefonisch unter **+49-30-33844064** oder per Email an **info@diw-mta.de**.

Deutsches Institut zur
Weiterbildung für
Technologen/-innen und
Analytiker/-innen
in der Medizin e.V.



Von der Anmeldung zu Ihrem Abschluss – so gehen Sie vor:

- 1. Selbstständiges Einbuchen in die Seminare**

Über die Studienplattform tragen sich die Teilnehmer*innen selbstständig in die Seminare ein.

 - 📄 Online via <https://studip.diw-mta.de>
 - 📅 baldmöglichst
 - Bitte immer eine korrekte Rechnungsanschrift unter „Profil“ angeben.
 - Stornierung bis spätestens 4 Wochen vor Seminarbeginn kostenlos möglich; bei Buchung des Paketpreises 2 Wochen vor Seminarbeginn
 - Stornierungen nur per Email möglich
- 2. Antrag auf Mitgliedschaft**

Antrag zusammen mit Berufsurkunde bitte per Email, Fax oder Post an das DIW-MTA senden

 - 📄 Download von www.diw-mta.de
 - 📅 Spätestens 4 Wochen vor dem ersten Seminar oder gleichzeitig mit Registrierung
 - ordentliche Mitgliedschaft z.Zt. 45 Euro
 - nicht verpflichtend, d.h. für das Absolvieren einer Weiterbildung nicht notwendig, aber finanziell vorteilhafter
- 3. Registrierung für die Weiterbildung**

Antrag per Email, Fax oder Post an das DIW-MTA senden (Antragstellung vor erstem Seminar)

 - 📄 Download von www.diw-mta.de
 - 📅 Vor oder gleichzeitig mit Mitgliedsantrag, spätestens 4 Wochen vor dem ersten Seminar
 - Kosten: 90 Euro sofern kein Paketpreis gewünscht wird (ankreuzen)
 - Einbuchung durch das DIW-MTA in die Registrierungsgruppe „Praxisanleitung“, wo ggf. auch weitere Informationen zur Verfügung gestellt werden
- 4. Vertragsunterzeichnung**

Bei Buchung des Paketpreises erhalten Sie den Vertrag, der unterschrieben und ausgefüllt an uns gesendet werden muss.

 - 📄 Vertrag wird per Email zugesendet
 - 📅 spätestens 4 Wochen vor dem ersten Seminar oder gleichzeitig mit Registrierung
 - nur bei Paketpreis notwendig
 - Kosten siehe Paketpreise
- 5. Absolvieren der Seminare**

siehe Vorderseite

 - 📄 Zertifikat wird am Kursende ausgegeben
 - 📅 Innerhalb von 2 Jahren ab dem ersten Seminar
 - Mind. 90%ige Anwesenheit erforderlich
- 6. Formloser Prüfungsantrag**

Per Email Prüfung anmelden und Nachweise (Teilnahmebescheinigungen) eingescannt mitsenden, Nichtmitglieder senden bitte ebenfalls die Berufsurkunde mit.

 - 📄 Per Email
 - 📅 nach dem letzten Seminar, innerhalb der 2 Jahre ab dem ersten Seminar
 - Sobald alle notwendigen Seminare/Hospitationen eines Moduls absolviert wurden, kann die Modulabschlussprüfung absolviert werden
 - Sie erhalten die Mitteilung über die Prüfungsform und den Termin von der Geschäftsstelle
- 7. Prüfungen**

Prüfungsleistungen

 - 📄 Die Abschlussprüfung kann absolviert werden, wenn alle drei Modulprüfungen erfolgreich bestanden wurden.
 - 📅 je nach Prüfungsform (i.d.R. zwei zentrale Termine/Jahr)
 - Die Abschlussnote setzt sich aus dem arithmetischen Mittel der gemittelten, zusammengefassten Modulprüfungsnoten sowie der Abschlussprüfung zusammen
 - Nach angemessener Bewertungs- und Bearbeitungsphase (ca. 4 Wochen) werden Ihnen bei erfolgreichem Abschluss Ihre Urkunde und Ihr Zeugnis übersendet